Nr sprawy IZP.271.7.2019

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna: art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. , poz. 1986 ze zmianami ) zwaną dalej „ustawą”.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Bolewicach wraz z wymianą instalacji i źródła ciepła”**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Miedzichowo, sierpień 2019 r.*

**§ 1. Zamawiający**

Nazwa: Gmina Miedzichowo

 Adres: ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo

NIP: 788-191-86-11

Regon: 210967053

e-mail: ug-miedzichowo.pl

internet www.bip.miedzichowo.pl

Tel. 61 44 10 240

Fax. 61 44 10 250

zwany dalej „Zamawiającym”

**§ 2. Przedmiot zamówienia**

### **KOD CPV: kod główny** 45000000-7

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

###  45320000-6 roboty izolacyjne

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Bolewicach wraz z wymianą instalacji i źródła ciepła – przejście na ogrzewanie gazowe; Bolewice działka nr 1682/8 (ul. Sportowa 24a).
2. Zakres zamówienia w szczególności obejmuje wykonanie:
3. prac budowlanych,
4. prac rozbiórkowych,
5. instalacyjno- montażowych,
6. izolacyjnych.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa składająca się z:
8. projektu budowlanego na termomodernizację,
9. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – termomodernizacja budynku,
10. przedmiaru robót na termomodernizację,
11. projektu budowlany na kotłownię gazową,
12. przedmiaru robót na kotłownię gazową,
13. projektu wykonawczego na wymianę instalacji c.o.,
14. OST IS.0.0. wymagania ogólne do wymiany instalacji c.o.,
15. Przedmiaru robót na wymianę instalacji c.o.,
16. Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonaniu robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: projektantów, kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
17. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy – zał. nr. 8
18. Jeżeli dokumentacja projektowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych. Każdemu wskazaniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Materiały pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.**
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych  materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
20. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszych warunkach.
21. Zmawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
22. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) oraz rękojmię za wady fizyczne przedmiotu zamówieniawynosił 60 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

**§ 3. Zamawiający: nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**§ 4. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy; z podziałem na dwa etapy tj. I etap – termomodernizacja (docieplenie, wymiana okien, itd.) od podpisania umowy do końca kwietnia 2020 r.; drugi etap – wymiana źródła ciepła wraz z wymianą instalacji od 20 czerwca 2020 do 25 sierpnia 2020 r.**

**§ 5. Warunki udziału w postępowaniu:**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 2, 3, 4 ustawy,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
5. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku w ramach którego wykonano zakres pełnej termomodernizacji obiektu budowlanego użyteczności publicznej o wartości minimum 2 000 000,00 zł.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ppkt 3) niniejszego paragrafu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych**.**
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 2, 3 i 4,
10. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,
* kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp 12-23 i ust. 5 pkt 2,3 i 4 pzp.

**§ 6. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
2. oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym zał. do siwz nr 2,
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym zał. do siwz nr 3,
4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, 2 niniejszego paragrafu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu,
2. zobowiązanie podmiotu trzeciego złożone w oryginale, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 3 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym zał. do siwz nr 4.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik do siwz nr 5.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji.
2. Zaświadczenie właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu stwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo.

**§ 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów tj.:

- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie ze wzorem, który stanowi zał. do siwz nr 6,

**§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

* 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
	2. Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
	3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę numer faksu, e-maila zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
	4. Numery telefonu, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w § 1 niniejszej specyfikacji.
	5. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

Bogusława Wajman tel. 61 44 10 262 e-mail: wajman@miedzichowo.pl

Godziny urzędowania: 7:30 ÷ 15:30

**§ 9. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości  **50 000,00 zł.**

(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

**Wadium należy wnieść w terminie do dnia 11.09.2019 r.**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

* + 1. pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy,

**numer konta zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Nowym Tomyślu
nr 36 90 58 0000 0000 0000 0013 0001**

* + 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		2. gwarancjach bankowych,
		3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		4. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
1. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego. Wadium wnoszone w tej formie jest do dnia 12.09.2019r (gwarancja lub poręczenie).
2. Wadium musi zabezpieczyć ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**§ 10. Sposób udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składnia ofert, pod warnikiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.
4. Zamawiający nie planuje zebrania wykonawców.

**§ 11**. **Termin związania ofertą:** Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składnia ofert.

**§ 12. Sposób przygotowania oferty:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę. Wzór formularza oferty stanowi zał. nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Treść oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w przedmiocie zamówienia.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
5. Wykonawca składa ofertę napisaną w języku polskim, techniką nieścieralną.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być czytelne albo opatrzone imienną pieczątką.
8. Wszystkie strony oferty z załącznikami proponuje się ponumerować i spiąć w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
9. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osoby określone w pkt. 6.
10. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów.
11. Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać:
12. formularz ofertowy,
13. oświadczenia, o których mowa w § 6 siwz,
14. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
15. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w § 6 siwz – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
16. dowód wniesienia wadium, w innej formie aniżeli w pieniądzu.
17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składane z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04,1993 r. o zwalczeniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. 03 . Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
21. Oświadczenia, o których mowa w siwz dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
22. Dokumenty, o których mowa w siwz, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
24. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**§ 13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

* 1. Ofertę należy złożyć na adres Zamawiającego – Gmina Miedzichowo, ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo, **w nieprzekraczalnym** **terminie do 12.09.2019 r. do godz. 10:00**, w nieprzejrzystej, zabezpieczonej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili otwarcia ofert oraz oznaczonej:

**Gmina Miedzichowo**

**ul. Poznańska 12**

**64-361 Miedzichowo**

 **„Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Bolewicach wraz z wymianą instalacji i źródła ciepła”**

**nie otwierać przed 12.09.2019 r. do godz. 10:15**

Koperta, poza oznaczeniami podanymi powyżej, winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej spóźnionego złożenia.

1. Otwarcie ofert nastąpi **12.09.2019 r. o godz. 10:15** w siedzibieZamawiającego, w sali narad (I piętro).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w siwz kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

**§ 14. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu w formularzu oferty stanowiący załącznik do siwz nr 7.
2. Cenę należy skalkulować na podstawie dokumentacji projektowej.
3. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej.
4. W związku z powyższym cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, pomocniczo przedmiaru robót, jak również w niej nieujęte z powodu błędów w dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

**§ 15. Kryteria oceny ofert**

W mniejszym postępowaniu oferty złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ( art. 24 ust. 1 ustawy) oraz zgodnie z treścią SIWZ, będą oceniane **wg następujących kryteriów:**

1. **cena oferty – waga kryterium 60%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. **60**, a pozostałe oferty proporcjonalnie wg wzoru:

 **cena oferowana najniższa brutto**

 **Cena = --------------------------------------------- x 60 pkt**

 **cena badanej oferty brutto**

**2) Termin wykonania / liczba dni od podpisania umowy /– znaczenie 40 %**

 **Liczba oferowana dni najmniejsza od dnia podpisania umowy**

**Liczba punktów = …………………………………… X 40 %**

 **Liczba dni badanej oferty**

Łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez oferenta to 100.

**§ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
	2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
	3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**§ 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości od 5% do 20% zgodnie z złożoną ofertą ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu na - numer konta zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Nowym Tomyślu nr 36 90 58 0000 0000 0000 0013 0001**,**
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony we wzorze umowy.

**§ 18. Podwykonawcy w realizacji zamówienia**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Wykonawca, który powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy zobowiązany jest do przekazania drogą elektroniczną niezbędnych danych do wypełnienia treści § 13 ust 1 projektu umowy.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały opisane w projekcie umowy, w szczególności w § 8 , § 11 i § 13.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z innymi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, których w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

**§ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią - Projekt umowy – zał. nr 8 do siwz.

**§ 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenie przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
	2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
	3. odrzucenia oferty odwołującego,
	4. opis przedmiotu zamówienia,
	5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180. Ust. 2 Pzp.

**§ 21. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej:** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 22. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**§ 23. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**§ 24. Klauzula informacyjna**

**URZĄD GMINY MIEDZICHOWO – Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Miedzichowo- Stanisław Piechota z siedzibą w Urzędzie Gminy Miedzichowo, ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo ;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Miedzichowo jest FHU SMART Marcin Cichowski

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Bolewicach wraz z wymianą instalacji i źródła ciepła”
– nr sprawy IZP.271.7.2019prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

 ***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

**Załączniki do specyfikacji:**

1. Dokumentacja projektowa:
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
5. Informacja o grupie kapitałowej.
6. Wykaz robót.
7. Formularz oferty.
8. Projekt umowy.

Karta gwarancji

Oświadczenie o zatrudnieniu

*Miedzichowo, sierpień 2019 r.* ***Zatwierdzający SIWZ:***

*Wójt Gminy Miedzichowo*

*/-/ Stanisław Piechota*