

ZARZĄDZENIE Nr 2/02019

WÓJTA GMINY MIEDZICHOWO

z dnia 14 stycznia 2019 r.

w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1943 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), Wójt Gminy Miedzichowo zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Archiitektoniczną w składzie:

1. P. Agata Bartkowiak - Przewodniczący Komisji, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej nr WP-OIA/OKK/UpB/20/2007, członek Wielkopolskiej Okręgowej Izby Architektów, nr WP-0650.
2. P. Bogusława Wajman – Zastępca Przewodniczącego Komisji, pracownik Urzędu Gminy Miedzichowo
3. P. Bartosz Wiercioch – Członek Komisji, uprawnienia urbanistyczne nr ZOIU nr Z-564

§ 2

Ustaląm regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

§ 4

Traci moc obowiązywania Zarządzenie Nr 20/2017 Wójta Gminy Miedzichowo z dnia 25 maja 2017 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY
MIEDZICHOWO
64-361 Miedzichowo

WOJTA

dr Stanisław Piechota

**Załącznik do Zarządzenia nr 2/2019
Wójta Gminy Miedzichowo
z dnia 14 stycznia 2019 r.**

**Regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
w Miedzichowie**

§ 1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Miedzichowie zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Miedzichowo w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3

W skład Komisji wchodzi 3 osoby powoływane i odwoływane przez Wójta Gminy.

§ 4

1. Komisja powołana jest do opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy o której mowa w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Komisja opiniuje także projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, doradza Organom Gminy oraz wyraża stanowisko na wniosek Wójta Gminy lub z własnej inicjatywy.

§ 5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącą Komisji, który kieruje jej pracą, zawiadomienia o terminie posiedzenia oraz przekazuje materiały będące przedmiotem obrad Członkom Komisji co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy Miedzichowo, która zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu Gminy Miedzichowo.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Zastępca Przewodniczącego.
5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć pracownicy innych referatów Urzędu Gminy Miedzichowo i jednostek podległych oraz zaproszeni goście.

6. W sytuacji gdy członek komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, podlega wyłączeniu z prac Komisji.

§ 6

1. Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje jeden z członków Komisji, wyznaczony przez Przewodniczącego.
2. Obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.
3. Komisja może obradować jeśli jest obecna ponad połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.
4. Komisja wydaje swoje stanowisko w formie pisemnej opinii.
5. Każdy z Członków Komisji niebędący pracownikiem Urzędu Gminy Miedzichowo przygotowuje pisemnie uwagi na temat przedłożonego opracowania w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, które będą podstawą sporządzenia opinii Komisji.
6. Komisja jest zobowiązana do zredagowania opinii na podstawie ustaleń dokonanych podczas posiedzenia Komisji, z uwzględnieniem uwag wszystkich Członków Komisji.
7. Opinia powinna zawierać ocenę jakości dokumentacji pod względem merytorycznym, technicznym i prawnym.
8. Opinie podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji.
9. Komisja przedstawia Wójtowi Gminy podpisaną opinię w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.
10. Dokumenty prac z Komisji przechowywane są w Urzędzie Gminy Miedzichowo.

§ 7

1. Członkowie Komisji Urzędu Gminy Miedzichowo, za udział w pracach Komisji otrzymują wynagrodzenia w wysokości 700 złotych brutto dla przewodniczącego komisji, 600 złotych brutto dla zastępcy przewodniczącego oraz 500 złotych brutto dla członka komisji za dane posiedzenie Komisji.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia określonego w pkt. 1 jest udział w posiedzeniu Komisji oraz sporządzenie opinii na piśmie oraz podpisanie listy obecności.
3. Termin zapłaty określa się na 7 dni od dnia posiedzenia komisji.