

Zarządzenie Nr 2/2017
Wójta Gminy Miedzichowo
z dnia 19 stycznia 2017

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na rok 2017.

Na podstawie: art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817), w związku z § 2 Uchwały nr XV/141/2016 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 9 listopada 2016 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok, zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert, w formie wsparcia na realizację zadań publicznych określonych w programie współpracy na 2017 rok Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 2. Warunki konkursu oraz rodzaje zadań publicznych zleczanych do realizacji określa załącznik do zarządzenia pn. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert.

§ 3. Ofert należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

§ 4. Z organizacjami, których zadania otrzymają wsparcie zostaną podpisane umowy.

§ 5. Organizacje, które w wyniku konkursu ofert, o którym mowa w § 1 uzyskają wsparcie, po zrealizowaniu zadania zobowiązane są do złożenia sprawozdania, stanowiącego załącznik do otwartego konkursu ofert na 2017 rok.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Miedzichowie oraz na stronie internetowej www.miedzichowo.pl.

WOJT GMINY
MIEDZICHOWO
64-361 Miedzichowo
Ul. Poznańska 12

WÓJT

dr Stanisław Piechota

Sporządziła:
Patrycja Stachowiak

**Uzasadnienie do
Zarządzenia Nr 2/2017
Wójta Gminy Miedzichowo
z dnia 19 stycznia 2017**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na rok 2017.

Zgodnie z Rozdziałem III Programu współpracy na 2017 rok Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który stanowi załącznik do Uchwały Nr XV/141/2016 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok, prowadzącymi działalność pożytku publicznego określono, że do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie.

Mając powyższe na uwadze, wydanie zarządzenia uważa się za zasadne.

Sporządziła:

Patrycja Stachowiak

WÓJT GMINY MIEDZICHOWO

na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.).

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację w 2017 roku - w formie wsparcia – poniżej wymienionego zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

I. RODZAJ ZADANIA: „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” w zakresie:

- działania na rzecz rozwoju kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy Miedzichowo,
- organizacji zawodów, meczów i rozgrywek sportowych dla mieszkańców gminy Miedzichowo,
- wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców,
- upowszechniania sportu wiejskiego na poziomie gminnym i podczas imprez ponadgminnych,
- organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
- organizowanie dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych,

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ TEGO ZADANIA w 2017 roku wynosi 15.000,00 zł.

W roku 2016 na wykonanie tego zadania przyznano dotację w kwocie 15.000,00 zł.

III. KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONANIU WYBORU OFERT

Lp.	Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert	Skala ocen
1.	Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego. Czy cele zadania oraz sposób ich realizacji są spójne; sposób realizacji zadania (pomysłowość, metody).	od 0 do 10 pkt.
2.	Na ile zaplanowane działania są zasadne, realne, efektywne, spójne oraz służą osiągnięciu zaplanowanych rezultatów i przyczynią się do realizacji celu zadania publicznego.	od 0 do 10 pkt.
3.	Wkład osobowy w realizację zadania (udział wkładu osobowego w stosunku do wnioskowanej dotacji).	5-10% - 6 pkt. 11-15% - 7 pkt. 16- 20% - 8 pkt. 21- 25% - 9 pkt. pow. 25% - 10 pkt.
4.	Możliwość realizacji zadania, w tym zasoby kadrowe (kwalifikacje osób) i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania, adekwatne do zaplanowanych działań.	od 0 do 5 pkt.
5.	Liczba potencjalnych odbiorców, opis grup odbiorców, zasięg projektu (ogół społeczeństwa czy wybrana grupa adresatów).	od 0 do 10 pkt.
6.	Na ile zakładane koszty są realnymi i celowymi wydatkami, adekwatnymi do planowanych działań: zakresu rzeczowego i harmonogramu zadania publicznego, spełniającymi warunki uznania ich za koszty kwalifikowane, czy wszystkie działania mają odniesienie w budżecie.	od 0 do 20 pkt.
7.	Udział innym środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość – 15%)	16-20% - 3 pkt. 21-25% - 5 pkt. 26- 30% - 7 pkt. 31- 40% - 9 pkt. pow. 40% - 10 pkt.
8.	Dotychczasowe doświadczenie oferenta lub	

	partnerów w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju.	od 0 do 10 pkt.
9.	Terminowość i poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji w latach poprzednich, rzetelność wykonania zadań publicznych.	od -5 do 5 pkt
	Maksymalna liczba punktów:	90 pkt

Ocenie punktowej wg powyższych kryteriów poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym.

IV. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 . o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817)
 - Uchwała nr XV/141/2016 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 9 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.
 - Zarządzenie Nr 2/2017 Wójta Gminy Miedzichowo z dnia 18 stycznia 2017 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na rok 2017.
2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej zadaniem konkursowym i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Miedzichowo.
3. Do konkursu można zgłaszać oferty, w których udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 15%.

4. Nie jest wymagany wkład rzeczowy jako element kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.
5. W przypadku wnoszenia na rzecz projektu wkładu osobowego (nieodpłatna praca członków stowarzyszenia i wolontariuszy), ustalona zostaje wartość tej pracy:
 - w przypadku prac administracyjnych i pomocniczych godzina pracy wyceniona jest na nie więcej niż 15 zł,
 - w przypadku prac ekspertów, specjalistów i trenerów – godzina pracy wyceniona jest na nie więcej niż 50 zł.

Konieczne i wymagane jest przestrzeganie wskazanych cen.

6. Oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny.
7. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta powinna być kompletnie wypełniona). Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu – należy to jasno zaznaczyć wpisując np. „nie dotyczy”, w przypadku znaku (*) postąpić wg instrukcji (niepotrzebne skreślić).
8. Na etapie oceny formalnej odrzucone zostaną oferty:
 - złożone po terminie określonym w ogłoszeniu,
 - złożone na niewłaściwym formularzu,
 - złożone przez podmioty nieuprawnione,
 - niedotyczące zadań, na które został ogłoszony konkurs,
 - w których cele statutowe oferenta nie są spójne z założeniami zadania,
 - w których udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi mniej niż 15%
9. Dotacje na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
10. Przy wyborze oferty pod uwagę brane będą następujące kryteria:
 - wartość merytoryczna oferty,
 - możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,

- proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,
- rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.

11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

12. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty zostaną zaopiniowane przez Komisję Konkursową działającą na zasadach określonych w uchwale nr XV/141/2016 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 9 listopada 2016 r. roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miedzichowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 r.
2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).
4. Wyłonione podmioty będą zobowiązane do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach,

komunikatach, itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Miedzichowo.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT, WYMAGANE DOKUMENTY

1. Do ofert należy dołączyć wszystkie wymagane, zgodnie z obowiązującym wzorem oferty załączniki, tj.:
 - harmonogram realizacji zadania publicznego,
 - kalkulacja przewidywanych kosztów,
 - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (dotyczy to tylko tych organizacji, które nie są zarejestrowane w KRS).

1. Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).

2. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.

3. Do oferty należy dołączyć kserokopię aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

4. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez oferenta „za zgodność z oryginałem” (każda strona) i podpisane przez osoby do tego upoważnione.

5. Oferty należy składać **w terminie do 10 lutego 2017 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy) w sekretariacie Urzędu Gminy w Miedzichowie, ul. Poznańska 12, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2017 roku**”.

Oferty złożone po 10 lutego 2016 r. nie zostaną rozpatrzone.

6. Formularz oferty można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Miedzichowie pod adresem www.bip.miedzichowo.pl (zakładka: Współpraca z organizacjami pozarządowymi), ze strony internetowej www.miedzichowo.pl lub w pokoju nr 13 w Urzędzie Gminy w Miedzichowie.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.

2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Miedzichowo.
3. Kryteria oceny ofert określa art. 15, pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817).
4. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Decyzje o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Miedzichowo po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji Konkursowej. Od decyzji Wójta nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Zatwierdzona oferta będzie podstawą do zawarcia umowy na wsparcie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
7. Wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU

Do dnia ogłoszenia konkursu nie zrealizowano żadnego zadania publicznego.

W roku 2016 gmina Miedzichowo zrealizowała zadanie publiczne tego samego rodzaju.

Nr oferty	Nazwa Wnioskodawcy	Rodzaj Zadania	Przyznana kwota dotacji
1.	Klub Sportowy „Dąb Bolewice”	Sport i Kultura Fizyczna	15 000,00 zł

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod nr tel. 61 44 10 245 lub w pokoju nr. 13 w Urzędzie Gminy w Miedzichowie.
2. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Miedzichowie.
3. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienia.

Miedzichowo, dnia 19 stycznia 2017 r.