

**UCHWAŁA NR XXXV/310/2022  
RADY GMINY MIEDZICHOWO**

z dnia 14 września 2022 r.

**w sprawie przyjęcia trybu, zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Miedzichowo realizujących zadania w zakresie wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz dofinansowania realizacji inwestycji ze środków budżetu Gminy Miedzichowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) i art. 443 ust. 2-5 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. - Dz. U. 2021 r., poz. 2233), po uzyskaniu pozytywnej opinii Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Rada Gminy Miedzichowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania z budżetu Gminy Miedzichowo pomocy finansowej w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, spółkom wodnym z terenu Gminy Miedzichowo, realizującym zadania w zakresie wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń wodnych, w Regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miedzichowo stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedzichowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tadeusz Kolecki**

**Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Miedzichowo dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Miedzichowo realizujących zadania w zakresie wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie realizacji inwestycji.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowych udzielanych spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Miedzichowo, z budżetu Gminy Miedzichowo na dofinansowanie działań w zakresie wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Miedzichowo.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Wnioskodawcy – rozumie się przez to spółkę wodną;
- 2) spółce wodnej – rozumie się przez to formę organizacyjną, o której mowa w art. 441 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. - Dz.U. z 2021 r., poz. 2233);
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Miedzichowo;
- 4) dotacji celowej – rozumie się przez to dotacje celowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. - Dz. U. z 2021 r., poz. 305).

**Rozdział 2.**

**Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielenia**

§ 2. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- 1) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód, wykonywaniem, utrzymywaniem i eksploatacją urządzeń wodnych,
- 2) dofinansowanie realizowanych inwestycji, na terenie Gminy.

2. Udzielona pomoc wynosi kwotę 2 500,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust. 1 jest określona w budżecie Gminy na dany rok i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy.

4. W przypadku złożenia wniosku o dotację przez więcej niż jedną spółkę wodną i gdy kwoty wnioskowanych dotacji przekraczają łącznie wysokość środków przewidzianych w budżecie Gminy na ten cel, Wójt Gminy przyznaje dotacje w ramach środków określonych w budżecie, w równych wysokościach dla każdej wnioskującej spółki.

5. W przypadku finansowania zadania z różnych źródeł suma otrzymanych dotacji nie może przekroczyć 100% całkowitego kosztu zadania wynikającego z kosztorysu określającego zakres rzeczowy i wartość zadania.

6. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku należy zaznaczyć, które z zadań objętych wnioskami jest priorytetowe.

7. Udzielanie dotacji, dla spółek wodnych prowadzących działalność gospodarczą, stanowi pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 352/1 z 24.12.2013, str 9 ze zm.)

§ 3. 1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 2 ust. 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Spółki wodne ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia wniosku zawierającego:

- 1) szczegółowe dane dotyczące spółki wodnej, tj.: nazwa i adres spółki wodnej, data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami, numer NIP i REGON, nazwa banku i numer rachunku bankowego, dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania/robót/planowanych prac inwestycyjnych, tj.: nazwę zadania, na które ma być udzielona dotacja, miejsce realizacji zadania/zakresu robót, zakres rzeczowy i finansowy zadania, termin realizacji zadania oraz kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym kwoty wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy, wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł finansowania zadania;
- 3) szczegółowy opis zadania/robót/planowanych prac inwestycyjnych wraz z zakładanymi rezultatami.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wnioski o udzielenie dotacji można składać po wejściu w życie niniejszej uchwały. Dopuszcza się przyznanie dotacji celowej w ciągu roku budżetowego.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający umocowanie osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej (statut lub inny dokument);
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający datę i numer wpisu w systemie informacyjnym gospodarowania wodami;
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające nadanie numeru NIP i numeru REGON dla spółki wodnej;
- 4) kosztorys ofertowy określający wartość zadania lub kalkulację kosztów zadania/inwestycji;
- 5) mapę ze wskazaniem lokalizacji zadania przewidzianego do realizacji.

6. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis zobowiązana jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymała w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

7. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Miedzichowo.

8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub błędów pisarskich wniosku Wójt Gminy Miedzichowo wzywa w wyznaczonym terminie Wnioskodawcę do ich usunięcia lub do uzupełnienia wniosku.

9. Wniosek, którego braki formalne lub błędy pisarskie nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

10. Wójt Gminy Miedzichowo zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku.

11. Warunkiem udzielenia dotacji jest:

- 1) zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną, a Gminą Miedzichowo;
- 2) uzyskanie przez spółkę wodną stosownych pozwoleń lub zgłoszeń na wykonanie robót (jeśli takie wynikają z przepisów).

§ 4. Ogłoszenie o przyznanych dotacjach publikowane będzie w Biuletynie Informacji Publicznej w serwisie internetowym <http://miedzichowo.pl> oraz zamieszczane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miedzichowo w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia.

§ 5. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do 15 listopada każdego roku budżetowego.

§ 6. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na inne cele niż określone w umowie.

§ 7. Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały udzielana jest do dnia 30 czerwca 2024 r.

### **Rozdział 3. Sposób rozliczania dotacji**

§ 8. 1. Spółka wodna, która otrzymała dotację dokonuje rozliczenia, przedkładając sprawozdanie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) kopie faktur, rachunków lub równoważnych dowodów księgowych potwierdzających dokonanie zakupu materiałów bądź usług obcych, w tym umów zlecenia lub umów o dzieło, jak też innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją zadania – wystawionych w terminie obowiązywania umowy, potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wraz z odpowiednim opisem;
- 2) protokół odbioru wykonanych robót oraz opis zrealizowanego zadania;
- 3) oświadczenie, że wnioskodawca nie zawierał innych umów na dofinansowanie zrealizowanego zadania w części dofinansowanej przez dotującego. W przypadku finansowania zadania z różnych źródeł oświadczenie, że zakres rzeczowo – finansowy zrealizowany ze środków otrzymanych z innych źródeł nie pokrywa się z zakresem rzeczowo-finansowym zrealizowanym ze środków otrzymanych z budżetu gminy w formie dotacji.

3. Dokumentacja rozliczeniowa z realizacji zadania, podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej oraz osobę odpowiedzialną za prowadzenie spraw finansowych spółki wodnej, winna być złożona w Urzędzie Gminy Miedzichowo w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania, nie później niż do 15 grudnia danego roku budżetowego.

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentacji do Urzędu Gminy Miedzichowo, a w przypadku przesłania pocztą – listem poleconym data stempla pocztowego.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miedzichowo  
na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na  
finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Miedzichowo**

(pieczęć spółki wodnej)

**I. Dane dotyczące wnioskodawcy.**

1. Nazwa spółki wodnej: .....
2. Adres spółki, nr telefonu kontaktowego: .....
3. Data wpisu i numer w systemie informacyjnym gospodarowania wodami: .....
4. Numer NIP i REGON .....
5. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: .....
- .....
6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:  
..... tel .....
- ..... tel .....

**II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania/robót/planowanych prac inwestycyjnych.**

1. Nazwa zadania i miejsce realizacji zadania  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
2. Zakres rzeczowo - finansowy planowanego zadania wraz z kalkulacją przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym kwoty wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy, wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł finansowania zadania.

Lp.	Nazwa Obiektu, rodzaj planowanych robót, miejscowość	Zakres rzeczowy		Termin realizacji (Rozpoczęcie- zakończenie)	Planowane nakłady finansowe w zł			
		Jednostka miary	Ilość		Całkowity koszt zadania	Środki własne	Wnioskowana wysokość dotacji	Inne
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	RAZEM							

**III. Szczegółowy opis zadania/robót/planowanych prac inwestycyjnych wraz z zakładanymi rezultatami**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis)

Sporządził:

.....  
(Nazwisko i imię, tel. kontaktowy)

Podpisy:

Osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej,  
Osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych

1. ....

.....

2. ....

.....

**Sprawozdanie z realizacji zadania, na które została udzielona dotacja**

Wnioskodawca

.....  
.....

Adres wnioskodawcy

.....  
.....

Nazwa zadania

.....  
.....  
.....

Zadanie zrealizowane w okresie od..... do.....

Określone w umowie nr ..... z dnia .....

**1. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

1.1. Stopień, w jakim zakładane rezultaty zostały zrealizowane:

.....  
.....  
.....  
.....

1. 2. Opis zrealizowanych zadań/robót/planowanych prac inwestycyjnych

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 2. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

### 2.1. Informacja o wydatkach przy realizacji zadania (zestawienie kosztów):

<b>Całkowity koszt wykonanych prac</b>	<b>Nazwa źródła finansowania</b>	<b>zł (brutto)</b>
W tym koszty pokryte ze środków własnych		<b>zł (brutto)</b>
Koszty pokryte z dotacji gminy zł (brutto)		<b>zł (brutto)</b>
W tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać te źródła)		<b>zł (brutto)</b>

### 2.2. Zestawienie faktur:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Źródło/ źródła finansowania	Kwota w zł (brutto)
<b>Łącznie</b>					

Do sprawozdania należy załączyć:

- 1) kopie faktur, rachunków potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” wraz z odpowiednim opisem oraz potwierdzenia przelewów należności za zakupione towary i wykonane usługi,
- 2) protokół odbioru wykonanych robót.

## 3. OŚWIADCZENIA I PODPISY

3.1. Oświadczam, że spółka wodna nie zawierała innych umów na dofinansowanie zrealizowanego zadania w części dofinansowanej przez dotującego.

3.2 . Oświadczam, że zakres rzeczowo - finansowy zrealizowany ze środków otrzymanych z innych źródeł nie pokrywa się z zakresem rzeczowo-finansowym ze środków otrzymanych z budżetu gminy w formie dotacji (w przypadku finansowania zadania z różnych źródeł)\*

3.3. Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdanie.

.....  
.....

Miedzichowo, dnia .....

.....  
(podpisy)

.....  
(pieczęć)

\* skreślić jeśli nie dotyczy.

## Uzasadnienie

Do zadań spółek wodnych należy wykonywanie, utrzymywanie oraz eksploatacja urządzeń służących między innymi do ochrony przed powodzią, melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach

zmeliorowanych. Spółki te działają jako organizacje społeczne, utrzymujące urządzenia melioracji szczegółowych, nie działają w celu osiągnięcia zysku.

Utrzymanie w sprawności systemów melioracji wymaga coraz większych nakładów finansowych. Zgodnie z nowo obowiązującymi przepisami od 1 stycznia 2018 r. uregulowaniami prawnymi, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.), przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych.

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez jednostkę samorządu terytorialnego ze spółką wodną. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc

de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

Projekt uchwały został zaopiniowany przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (odpowiedź z dnia 5 sierpnia 2022 r.) oraz Prezesa UOKiK (odpowiedź z dnia 29 lipca 2022 r.) bez żadnych uwag. Podjęcie uchwały o udzielenie dotacji celowej spółkom wodnym jest uzasadnione.