



Gmina
Miedzichowo

Miedzichowo, dnia 7 kwietnia 2022 roku

Znak sprawy: IZP.271.4.2022

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miedzichowo ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo

tel.: 61 44 10240

strona internetowa: www.miedzichowo.pl

email: ug-miedzichowo.pl

NIP 7881918611

II. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 1129 ze zm.), zamówienie udzielane jest na podstawie obowiązującego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł przyjętego Zarządzeniem Nr 6/2021 Wójta Gminy Miedzichowo z dnia 1 marca 2021 roku.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice”**(zwane dalej zdaniem)
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):
71520000-9 usługi nadzoru budowlanego
3. Szczegółowy zakres prac wykonywanych w ramach zadania pn. „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice” określony został w załączniku SWZ do ww. zadania i stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zakres rzeczowy nadzoru inwestorskiego stanowiącego przedmiot postępowania obejmuje w szczególności:
 1. reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją tj. projektem wykonawczym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz umową o realizację robót budowlanych, w ścisłym porozumieniu z Inwestorem, którym dla przedmiotowego zadania jest Gmina Miedzichowo,
 2. sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, zgodnie z art. 25 i 26 z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 3. sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 4. zatwierdzanie zastosowania danego materiału wyrobu lub urządzenia w przypadkach:
 - a) zastosowanie rozwiązań zamiennych,

- b) braku szczegółowego opisu materiałów lub urządzeń,
5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych, poszczególnych etapów, odbioru końcowego,
 6. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych i udział w czynnościach odbioru i przekazywanie ich do użytkowania,
 7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
 8. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy, które wymagają dodatkowo uzgodnienia z Zamawiającym,
 9. uzgadnianie stanowiska z Zamawiającym w zakresie zgłoszonych przez Wykonawcę rozbieżności między specyfikacją warunków zamówienia (SWZ), opisem przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ oraz formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę ze wskazaniem Zamawiającemu prawidłowego, zgodne z przepisami prawa oraz normami budowlanymi rozwiązania, a także przekazanie na piśmie Wykonawcy informacji w zakresie rozstrzygnięcia zgłoszonych wątpliwości,
 10. zwoływanie i uczestniczenie w naradach koordynacyjnych, informowanie osób, podmiotów, które mają brać udział w tych spotkaniach o ich terminach oraz miejscu, w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonywania i zaawansowania prac. Inspektor jest zobowiązany także do protokołowania osobiście lub poprzez wyznaczoną osobę protokołów takich narad,
 11. dokonywanie sprawdzenia, w miarę potrzeby, składowanych przez Wykonawcę, we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, urządzeniach, elementów systemów lub materiałów służących do wykonania przedmiotu umowy pod względem zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem, zachowania jakości i właściwości,
 12. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
 13. kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez akceptację na fakturze wskazanego zakresu robót,
 14. monitorowanie zgodności robót z zapisami zawartymi w harmonogramie realizacji robót budowlanych,
 15. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, jeśli będzie prowadzony, i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego,
 16. kontrola i weryfikacja przedkładanych obmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji inwestycji,
 17. uczestniczenie przy prowadzeniu przez wykonawców robót koniecznych prób, pomiarów i sprawdzeń,
 18. organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań w zależności od potrzeb,
 19. kontrola i monitoring, aby osoby zatrudnione przez wykonawców robót budowlanych posiadały kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych. Nadzór i kontrola działań osób, które należą do personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, pod względem zgodności tych działań z treścią umowy zawartej między Wykonawcą, a Zamawiającym lub z prawem; a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości takich działań zwrócenie się na piśmie do Wykonawcy z żądaniem usunięcia takiej osoby z terenu prac z żądaniem pozbawienia tej osoby wpływu i związku na dalsze wykonywanie prac,
 20. kontrola i monitoring, aby wszystkie używane urządzenia i materiały posiadały stosowne świadectwa i certyfikaty wymagane przepisami i dokumentacją projektową i wymaganiami umowy,
 21. uzgadnianie miejsc tymczasowego składowania materiałów w obrębie terenu inwestycji oraz ich kontrola,

22. egzekwowanie od Wykonawcy stosowania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
 23. sprawdzenie ważności ubezpieczeń osób zatrudnionych oraz używanego sprzętu,
 24. wydawanie kierownikom budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, jeśli będzie prowadzony, dotyczących: wykonywania prób, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, w przypadku nieprowadzenia dziennika budowy stwierdzanie wykonania takich czynności notatkami służbowymi, a następnie ich załączenie do protokołu odbioru częściowego, odbioru etapu prac lub odbioru końcowego, w zależności od tego kiedy taka notatka została sporządzona,
 25. zawieszenie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne,
 26. weryfikacja, analizowanie i zatwierdzanie do zapłaty faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych w związku z realizacją umowy na roboty budowlane,
 27. uzgadnianie z wykonawcą robót budowlanych rodzaju dokumentacji powykonawczej, sprawdzanie jej i zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym,
 28. badanie zgodności, kompletności, prawidłowości dokumentacji złożonej przez Wykonawcę do zgłoszenia prac do odbioru wraz z zgłaszaniem Wykonawcy niekompletności tej dokumentacji, jej wadliwości lub nieprawidłowości w niej oraz egzekwowanie od Wykonawcy wykonania tej dokumentacji w sposób prawidłowy zgodny z przepisami prawa oraz ze stanem faktycznym,
 29. w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej wad lub nieściśłości albo też konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej inspektor nadzoru jest zobowiązany zwrócić się z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek,
 30. przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów związanych z rozpoczęciem robót, odbiorem końcowym oraz złożeniem zawiadomienia o zakończeniu,
 31. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych,
 32. inne roboty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia: informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawców robót o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 33. poświadczenie terminu zakończenia etapu robót oraz zakończenia całości zadania.
5. Ofertę można złożyć wyłącznie na całość zamówienia.
 6. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia określa Wzór umowy, stanowiący Załącznik do niniejszego zapytania.
 7. Płatności jednorazowa po zrealizowaniu zamówienia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie zawarcia umowy bez podania przyczyny, a w szczególności w przypadku nie zawarcia umowy na wykonania zadania.
1. Termin realizacji zamówienia
 1. Okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia określa się od daty podpisania umowy na realizację zadania pn. „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice” do daty dokonania odbioru końcowego prac będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek i wad łącznie z udziałem w przeprowadzeniu odbioru po usterkowego i pogwarancyjnego.
 2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru rozpoczyna się w dniu podpisania umowy na wykonanie zadania.
 3. Termin wykonania prac objętych usługą nadzoru inwestorskiego określony został na czas 4 miesięcy od daty podpisania umowy na wykonanie. Planowany termin podpisania umowy to kwiecień/maj 2022.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać:
 - a) aktywny wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - b) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych.

- c) doświadczenie polegające na należyтым pełnieniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert nadzoru inwestorskiego nad realizacją co najmniej 2 robót budowlanych branży drogowej.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów pod względem kompletności ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zaproszeniu.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – Załącznik do niniejszego zapytania;
2. wypełniony i podpisany załącznik – Wykaz wykonywanych usług;
3. parafowany wzór umowy stanowiący Załącznik do niniejszego zapytania;
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wyżej wymienionego dokumentu. Niezłożenie przez każdego z Wykonawców, którzy składają ofertę wspólnie, tych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty;
5. kopie uprawnień budowlanych.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
2. Dokumenty załączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub w poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, datą i napisem lub pieczęcią „za zgodność z oryginałem”.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, napisaną w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub uprawniony do przeprowadzenia tłumaczeń podmiot lub w formie elektronicznej.
5. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane oraz datowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

8. Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
Bogusława Wajman – Urząd Gminy Miedzichowo tel. 614410262; wajman@miedzichowo.pl

5. Kryterium oceny ofert

1. Cena brutto oferty - 100%.
2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:
Najniższa cena oferty (brutto)

Ilość punktów = ----- X 100 pkt
Cena oferty badanej (brutto)

3. Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
4. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę. Ocenie poddane będą jedynie oferty kompletne i nie odrzucone w toku postępowania.
5. Podana przez Wykonawcę cena musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. **Termin składania ofert upływa 20 kwietnia 2022 r. o godz. 10.00**

2. Ofertę opatrzoną napisem: „Oferta na pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice” należy przesłać w terminie, o którym mowa w pkt. 1, w formie elektronicznej (wypełnione, podpisane i zeskanowane wszystkie dokumenty w postaci pliku pdf) na adres email: ug-miedzichowo@post.pl lub wajman@miedzichowo.pl lub złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Miedzichowo ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo w terminie do dnia 20.04.2022 roku do godz. 10.00
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Oferta złożona w formie elektronicznej powinna w tytule wiadomości zawierać „Oferta na pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice”.
5. Oferta złożona w formie pisemnej powinna zostać umieszczona w kopercie oznaczonej Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy .

Nie otwierać przed dniem: 20.04.2021 godz. 10.00

6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. .

7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.04.2021 r.**

8. Zasada zastosowania klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie jest Urząd Gminy Miedzichowo, ul. Poznańska 12 , 64-361 Miedzichowo adres mailowy: ug-miedzichowo@post.pl, nr telefonu: 614410240.

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którym jest Pani Anna Antoszek, kontakt: inspektor@cbi24.pl , nr telefonu: 614410240.

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres umowy przekracza 4 lata to okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być podmioty, z którymi Sąd Rejonowy w Zgierzu zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

7.1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

7.2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

7.3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

7.4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,

7.5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

WÓJT
dr Stanisław Piechota

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Wykaz wykonywanych usług,
3. Załącznik nr 3 Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 - załączniku nr 1 do SWZ zadania

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie

poniżej 130.000 zł

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

.....

II. Nazwa przedmiotu zamówienia

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zdania pod nazwą „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice”

III. Wymagania związane z wykonaniem

IV. Ofertę należy:

- a) złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **20 kwietnia 2022 r.** (osobiście, elektronicznie, pisemnie – listem, faxem*) na Formularzu Oferty,
- b) opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem zgodnie z postanowienia zapytania ofertowego.

V. Tryb postępowania: ZAPYTANIE OFERTOWE.

VI. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

NIP.....

--

VII. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1. cenę netto za całość przedmiotu zamówienia:.....zł
słownie netto:zł
cenę brutto:.....zł
słownie brutto:zł
podatek VAT:.....zł
słownie podatek VAT:.....zł

2. Deklaruję ponadto:

- a) termin wykonania zamówienia: ,
b) okres gwarancji: ,
c) warunki płatności :..... ,
d) ,
e) ,

3. Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia i wykonałem/łam/śmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu złożenia ofert w niniejszym postępowaniu z należytą starannością co najmniej dwie usługi obejmujące swym zakresem sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych co potwierdzam/y dokumentami.
4. Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Zapisaniu do składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zawarty w zaproszeniu do składania ofert projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
7. Czynności nadzoru będzie pełnił/a:

Nazwisko i imię	Nr wpisu na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa	Rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych oraz nr ewidencyjny

4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.
4.

.....dn.

(pieczęć i podpis wykonawcy)

***)** niepotrzebne skreślić

....., dnia2022 r.
(miejscowość)

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Inspektora Nadzoru Inwestorskiego)

WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG

Oświadczam, że wykonałem/-am następujące usługi:

l.p.	Nazwa usługi	Przedmiot usługi wraz z jej krótkim opisem oraz wartością zamówienia*	Data wykonania		Odbiorca/Inwestor (nazwa, adres, nr. telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
			Początek (data)	Zakończenie (data)		
1						
2						
3						
4						
5						
....						

* Przedmiot i opis wykonywanych usług powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę wymagań.

Do wskazanych w tabeli wykonywanych usług należy załączyć dowody ich realizacji w formie referencji.

.....
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)

Umowa o pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

Nr

Zawarta w dniu w Miedzichowie,

pomiędzy:

Gminą Miedzichowo ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy – Stanisława Piechotę

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w
..... przy ul., NIP:.....,

Regon:..... zwaną w dalszej treści umowy „Inspektorem Nadzoru lub Inspektorem”,
reprezentowaną przez:

.....
zwanymi też w dalszej treści umowy „Stronami”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązek pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w pełnym zakresie wynikającym z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane przy zadaniu inwestycyjnym realizowanym w ramach projektu pn.: „Budowa dróg gminnych w miejscowości Bolewice” (zwany dalej zadaniem lub Inwestycją).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie czynności związane z realizacją robót budowlanych objętych zadaniem od chwili podpisania umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą aż do wygaśnięcia terminów rękojmi i gwarancji.
3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że posiada:
 - aktywny wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr członkowski

§ 2

1. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru określa art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane. Nadzór nad prowadzeniem robót budowlanych musi być zgodny z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, zapisami zaproszenia do składania ofert oraz umowy na roboty budowlane, a także ofertą przetargową wykonawcy robót budowlanych.
2. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż przed rozpoczęciem robót zapoznał się z załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego, w oparciu o które niniejsza umowa jest zawierana, a w szczególności z Projektem budowlanym.
3. Zakres zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który działa w imieniu Zamawiającego, obejmuje między innymi:
 - 1) reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją tj. projektem wykonawczym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz umową o realizację robót budowlanych, w ścisłym porozumieniu z Inwestorem, którym dla przedmiotowego zadania jest Gmina Miedzichowo,
 - 2) sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, zgodnie z art. 25 i 26 z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 4) zatwierdzanie zastosowania danego materiału wyrobu lub urządzenia w przypadkach:
 - a) zastosowanie rozwiązań zamiennych,
 - b) braku szczegółowego opisu materiałów lub urządzeń,
 - 5) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie

- i udział w czynnościach odbiorów częściowych, poszczególnych etapów, odbioru końcowego ,
- 6) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 7) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
 - 8) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy, które wymagają dodatkowo uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 9) uzgadnianie stanowiska z Zamawiającym w zakresie zgłoszonych przez Wykonawcę robót budowlanych rozbieżności między specyfikacją warunków zamówienia (SWZ), opisem przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ oraz formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę robót budowlanych ze wskazaniem Zamawiającemu prawidłowego, zgodne z przepisami prawa oraz normami budowlanymi rozwiązania, a także przekazanie na piśmie Wykonawcy robót budowlanych informacji w zakresie rozstrzygnięcia zgłoszonych wątpliwości,
 - 10) zwoływanie i uczestniczenie w naradach koordynacyjnych, informowanie osób, podmiotów, które mają brać udział w tych spotkaniach o ich terminach oraz miejscu, w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonywania i zaawansowania prac. Inspektor jest zobowiązany także do protokołowania osobiście lub poprzez wyznaczoną osobę protokołów takich narad,
 - 11) dokonywanie sprawdzenia, w miarę potrzeby, składowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, urządzeń, elementów systemów lub materiałów służących do wykonania przedmiotu umowy pod względem zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem, zachowania jakości i właściwości,
 - 12) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
 - 13) kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez akceptację na fakturze wskazanego zakresu robót,
 - 14) monitorowanie zgodności robót z zapisami zawartymi w harmonogramie realizacji robót budowlanych,
 - 15) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, jeśli będzie prowadzony, i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego,
 - 16) kontrola i weryfikacja przedkładanych obmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji inwestycji,
 - 17) uczestniczenie przy prowadzeniu przez wykonawców robót koniecznych prób, pomiarów i sprawdzeń,
 - 18) organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań w zależności od potrzeb,
 - 19) kontrola i monitoring, aby osoby zatrudnione przez wykonawców robót budowlanych posiadały kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych. Nadzór i kontrola działań osób, które należą do personelu Wykonawcy robót budowlanych lub jego Podwykonawcy, pod względem zgodności tych działań z treścią umowy zawartej między Wykonawcą robót budowlanych, a Zamawiającym lub z prawem; a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości takich działań zwrócenie się na piśmie do Wykonawcy robót budowlanych z żądaniem usunięcia takiej osoby z terenu prac z żądaniem pozbawienia tej osoby wpływu i związku na dalsze wykonywanie prac,
 - 20) kontrola i monitoring, aby wszystkie używane urządzenia i materiały posiadały stosowne świadectwa i certyfikaty wymagane przepisami i dokumentacją projektową i wymaganiami umowy,
 - 21) uzgadnianie miejsc tymczasowego składowania materiałów w obrębie terenu inwestycji oraz ich kontrola,
 - 22) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych stosowania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,

- 23) sprawdzenie ważności ubezpieczeń osób zatrudnionych oraz używanego sprzętu,
 - 24) wydawanie kierownikom budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, jeśli będzie prowadzony, dotyczących: wykonywania prób, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, w przypadku nieprowadzenia dziennika budowy stwierdzanie wykonania takich czynności notatkami służbowymi, a następnie ich załączenie do protokołu odbioru częściowego, odbioru etapu prac lub odbioru końcowego, w zależności od tego kiedy taka notatka została sporządzona,
 - 25) zawieszenie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne,
 - 26) weryfikacja, analizowanie i zatwierdzanie do zapłaty faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych w związku z realizacją umowy na roboty budowlane,
 - 27) uzgadnianie z wykonawcą robót budowlanych rodzaju dokumentacji powykonawczej, sprawdzanie jej i zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym,
 - 28) badanie zgodności, kompletności, prawidłowości dokumentacji złożonej przez Wykonawcę do zgłoszenia prac do odbioru wraz z zgłaszaniem Wykonawcy robót budowlanych niekompletności tej dokumentacji, jej wadliwości lub nieprawidłowości w niej oraz egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych wykonania tej dokumentacji w sposób prawidłowy zgodny z przepisami prawa oraz ze stanem faktycznym,
 - 29) w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej wad lub nieścisłości albo też konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej inspektor nadzoru jest zobowiązany zwrócić się z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek,
 - 30) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów związanych z rozpoczęciem robót, odbiorem końcowym oraz złożeniem zawiadomienia o zakończeniu,
 - 31) uczestnictwo w komisji odbioru końcowego oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych,
 - 32) zarządzanie całym procesem przekazania systemów SSWiN i KD do użytkowania,
 - 33) inne roboty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia: informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawców robót o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 34) poświadczenie terminu zakończenia etapu robót oraz zakończenia całości zadania,
 - 35) Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do podejmowania samodzielnie decyzji niosących skutki finansowe dla Zamawiającego.
4. Wykonawca robót budowlanych oraz działający w imieniu Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie może podejmować, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego decyzji dotyczących jakichkolwiek zmian w realizacji robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej oraz oferty przetargowej wykonawcy robót budowlanych.
5. W szczególności dotyczy to decyzji mających wpływ na koszty robót budowlanych, w tym także tych, które będą prowadzić do oszczędności w stosunku do ceny ofertowej.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) rozpoczęcie wykonania przedmiotu niniejszej umowy - w dniu podpisania umowy na wykonanie zadania
 - 2) zakończenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy z datą upływu okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane w ramach zadania.
2. Inspektor Nadzoru w ramach wynagrodzenia ryczałtowego wynikającego z umowy będzie pełnił swoją funkcję do czasu zakończenia inwestycji, włącznie z udziałem w bezusterkowym odbiorze końcowym robót oraz uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych w terminach określonych dla nadzorowanych robót budowlanych.

3. Zadanie zostanie wykonane najpóźniej do dnia 31 października 2022 roku (termin wykonania określony w umowie na realizację to 4 miesiące od podpisania umowy).

§ 4

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy ustala się następująco:
cena netto w wysokości:zł
słownie złotych:
cena brutto w wysokości: zł
słownie złotych: ,
w tym podatek od towarów i usług VAT w stawce % obowiązującej w dacie podpisania umowy po zakończeniu i rozliczeniu robót budowlanych i podpisaniu protokołu końcowego,
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wystawieniu faktury przez Inspektora Nadzoru, który przedłoży fakturę za zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu z wykonawcą robót budowlanych protokołu odbioru końcowego robót i ich prawidłowym rozliczeniu w zakresie zadania.
4. Wynagrodzenie należne Inspektorowi Nadzoru wypłacane będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru wskazany na fakturze VAT, do rozliczeń z Zamawiającym, umieszczony w wykazie informacji o podatnikach VAT w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz oryginału protokołu odbioru etapu prac lub protokołu odbioru końcowego prac. O ile przedmiot umowy znajduje się w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.), płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108 a. W przypadku braku rachunku na „Białej liście” płatność będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. W razie opóźnienia w płatności Inspektor Nadzoru naliczyć może odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.
7. Zamawiający, na mocy art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.) wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych (e- faktura). Faktury elektroniczne przekazywane będą Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: administracja@zgierz.sr.gov.pl
8. W przypadku skorzystania przez Inspektora Nadzoru ze sposobu przekazywania faktur, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. zapewnić autentyczność pochodzenia, integralność i czytelność faktur, zgodnie z art. 106m ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.),
 - b. przysyłać faktury w wersji nieedytowalnej (preferowany format: .pdf),
 - c. wysyłać faktury z adresu poczty elektronicznej: administracja@zgierz.sr.gov.pl
9. Zmiana adresu podanego w ust. 7 c) wymaga powiadomienia Zamawiającego, nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed wysłaniem faktury VAT. Dla skuteczności wystarczające jest przesłanie informacji na adres poczty elektronicznej: ug-miedzichowo@post.pl.
10. Niepowiadomienie Zamawiającego o zmianie przez Inspektora Nadzoru adresu poczty elektronicznej wskazanego w ust. 7 lit. c) uprawnia Zamawiającego do cofnięcia, wyrażonej w ust. 7 akceptacji stosowania faktur elektronicznych, o których tam mowa. Skuteczność cofnięcia akceptacji wymaga jego przekazania na adres poczty elektronicznej Inspektora Nadzoru: Wycofanie akceptacji staje się skuteczne z chwilą otrzymania wiadomości przez Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania wiadomości o cofnięciu akceptacji. W przypadku braku potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru faktu otrzymania

wiadomości o wycofaniu akceptacji, staje się ono skuteczne w dniu jego przesłania na adres poczty elektronicznej podany w zdaniu drugim – dowód z transmisji danych.

11. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT i posiadają numer identyfikacji podatkowej NIP:

a) Zamawiający: 7881918611

b) Inspektor Nadzoru: _____

12. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru, zostanie wykreślony z rejestru VAT zobowiązuje się on w tym czasie do wystawiania faktur w wartościach netto.

13. Ustalona cena jest ceną ryczałtową obejmującą pełne wykonanie przedmiotu umowy w terminach wskazanych w umowie. Cena umowy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia. Cena zamówienia obejmuje w szczególności: koszty dojazdu, koszty czynności wykonywanych poza siedzibą Zamawiającego wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, zyski, narzuty, opusty, należny podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Inspektora Nadzoru w przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, a w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności zmiany zakresu umowy spowodowanej zmianą zakresu umowy z Wykonawcą robót skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia dla Inspektora Nadzoru.
4. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeżeli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie, obniżenie jakości lub zwiększenie kosztów w wykonywaniu zobowiązań umowy.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych, objętych nadzorem inwestorskim w ramach niniejszej Umowy, wykonywanie postanowień niniejszej Umowy ulega zawieszeniu do czasu wyłonienia nowego wykonawcy robót budowlanych.

§ 6

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, wynikającym z art. 6 ust.2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016r. poz.1725 ze zm. zm.), za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. Inspektor Nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania, w tym za:
 - 1) straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez siebie czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Inspektora Nadzoru, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności przy realizacji umowy,
 - 2) niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego, w szczególności za błędy i naruszenia zasad praktyki zawodowej,
 - 3) skutki prawne i finansowe spowodowane istotnymi zmianami prowadzonymi przez siebie w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości, jeżeli była ona wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania, przez niego usługi.
4. Inspektor Nadzoru odpowiada za działania osób, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę inspektorów nadzoru jak za działania własne.
5. Inspektor Nadzoru odpowiada za szkody wyrządzone osobie trzeciej w trakcie realizacji inwestycji na skutek zaniedbania własnych obowiązków.

6. W razie zawieszenia wykonania umowy na zasadach określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych Inspektor Nadzoru ma obowiązek:
- 1) dopilnować dokonania wzajemnych rozliczeń
 - 2) dopilnowania prawidłowego zabezpieczenia budowy przez Wykonawcę robót budowlanych.

§ 7

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w razie niewykonania umowy w całości;
 - 2) Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy robót budowlanych;
 - 3) Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy stwierdzony i udowodniony przypadek zaniechania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Wykonawcy robót budowlanych lub nieprzestrzegania wymogów i procedur, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność inspektora nadzoru na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek, z możliwością dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody;
 - 5) Za każdy inny wypadek zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych brutto za każdy dzień zwłoki z możliwością dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości.

Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim liczona jest za każdy dzień zwłoki odrębnie dla każdego zobowiązania wynikającego z Umowy.

 - 6) Zamawiający zapłaci Wykonawcy robót budowlanych karę umowną, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust 6.
2. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody jest wyższa niż kara umowna.
3. Zapłacenie kary umownej nie pozbawia możliwości odstąpienia Zamawiającego od umowy.
4. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po jego stronie, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć łącznie 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy
7. Nie zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Wykonawcy robót budowlanych lub nie przestrzeganie przez niego wymogów uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy będzie jest Urząd Gminy Miedzichowo ul. Poznańska 12, 64-361 Miedzichowo adres mailowy: ug-miedzichowo@post.pl, nr telefonu: 614410240.
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którym jest Pani Anna Antoszek kontakt: inspektor@cbi24.pl.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres umowy przekracza 4 lata to okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Sąd Rejonowy w Zgierzu zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).
7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z zawarciem niniejszej umowy przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 7.2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 7.3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 7.4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego praw,
 - 7.5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych
8. Podanie danych osobowych w związku z zawarciem niniejszej umowy nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

§ 9

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy są:
- 1) po stronie Zamawiającego:
- a), tel., e-mail:
- b), tel., e-mail:
- 2) po stronie Inspektora Nadzoru:
- a), tel., e-mail:
- b), tel., e-mail:
2. Każda ze stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie, bez konieczności podpisywania aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę.
3. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem lub w drodze mailowej.

§ 10

1. Inspektor Nadzoru nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu podmiotowi, ni też przelać na niego swoich praw wynikających z umowy.
2. Zamawiający dopuszcza (przewiduje) możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora Nadzoru w następujących przypadkach:
- a/ zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), dopuszcza się zmiany treści umowy w tym zakresie;
- b/ zmiany zakresu i terminu realizacji umowy, nie powodującą zmiany ceny zamówienia;
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Spory mogące wyniknąć w ramach realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Inspektor Nadzoru: