

**Zarządzenie Nr 37/2021**  
**Wójta Gminy Miedzichowo**  
**z dnia 28 września 2021 r.**

**w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Miedzichowo.**

Na podstawie art.18 ust.8 oraz art.18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021, poz. 1119) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Na terenie Gminy Miedzichowo przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

**§ 2.** Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Miedzichowo.

**§ 3. 1.** Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.

**§ 4. 1.** Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162).

2. Organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przez upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

3. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo Przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48.

4. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:

1) przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11,

c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza,

d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.

2) przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) zasad sprzedaży napojów alkoholowych, w szczególności:

a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

- c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych i przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
  - e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.
6. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.
7. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Wójta Gminy.

**§ 5.** 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” złożony z osób upoważnionych przez Wójta Gminy.

Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W skład zespołu wchodzi co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

Wzór zawiadomienia określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miedzichowie.

**§ 7.** Traci moc zarządzenie nr Zarządzenie Nr 37/2018 Wójta Gminy Miedzichowo z dnia 02 października 2018r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Miedzichowo.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
MIEDZICHOWO  
64-361 Miedzichowo  
ul. Poznańska 12

WÓJT  
  
dr Stanisław Piechota

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 37/2021  
Wójta Gminy Miedzichowo  
z dnia 28 września 2021r.

### UPOWAŻNIENIE NR ....

UPOWAŻNIAM Panią/Pana .....DO .....  
/imię i nazwisko/ /seria i nr DO/

członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miedzichowie do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Miedzichowo, udzielanego na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....  
/imię i nazwisko przedsiębiorcy – nazwa i adres jednostki kontrolowanej/

**Zakres kontroli:** Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Miedzichowo określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119)

**Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:** .....

**Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:**

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechować w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.

**Upoważnienie ważne jest do:** .....

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 37/2021  
Wójta Gminy Miedzichowo  
z dnia 28 września 2021r.

**ZAWIADOMIENIE**  
**o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu**

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) w związku z art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162) Wójt Gminy Miedzichowo informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miedzichowie, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawanie napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....  
/nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych/

**Zakres przedmiotowy kontroli:**

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
- c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
- d) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
- f) przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
  - 1) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - 2) uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - 3) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
  - 4) przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.
  - 5) spełniania wymogów określonych w uchwale Nr X/72/2019 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Miedzichowo oraz zasad usytuowania na terenie gminy Miedzichowo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

.....  
/podpis Wójta/

**PROTOKÓŁ  
KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Przeprowadzonej w dniu ..... W .....  
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości  
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) oraz upoważnienia Wójta Gminy do  
przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń  
na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/zakładzie gastronomicznym\*

.....  
/nazwa i adres punktu sprzedaży/

.....  
prowadzonej/prowadzonym przez .....  
/nazwa i adres przedsiębiorcy/

**Osoby przeprowadzające kontrolę:**

1. .... – Przewodniczący zespołu kontrolującego,  
upoważnienie Wójta Gminy nr ..... z dnia .....
2. .... – Członek zespołu kontrolującego,  
upoważnienie Wójta Gminy nr ..... z dnia .....
3. .... – Członek zespołu kontrolującego,  
upoważnienie Wójta Gminy nr ..... z dnia .....

Z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....

W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

**1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

**1) Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:**

- a) Zezwolenia – okazano
- b) Zezwolenia – nie okazano\*

**2) Wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11:**

- a) okazano dowód wpłaty
- b) nie okazano dowodu wpłaty\*

**3) Zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury):**

- a) okazano faktury dostawcy
- b) nie okazano faktur dostawcy\*

**4) Posiadanie tytułu prawnego do lokalu (własność, najem, dzierżawa, inne):** .....

**5) Prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem:**

- a) jest zgodne z udzielonym zezwoleniem
- b) nie jest zgodne z udzielonym zezwoleniem\*

**2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

1) rodzaj sklepu:

- a) branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych,
- b) wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej 200 m<sup>2</sup>,
- c) pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę

**3. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

**1) Przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:**

- a) nie stwierdzono złamania zakazu
- b) stwierdzono złamanie zakazu\*

**2) Przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw:**

- a) nie stwierdzono złamania zakazu
- b) stwierdzono złamanie zakazu\*

**3) Przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży:**

- a) nie stwierdzono złamania zakazu
- b) stwierdzono złamanie zakazu\*

**4. Przestrzeganie zasad i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13 ust. 1 – 8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama musi spełniać warunki określone w art. 13 ust. 1)**

- a) nie stwierdzono złamania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych
- b) stwierdzono złamanie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych\*

**5. Informacje dla klientów:**

**1) informacja o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych:**

- a) umieszczona w widocznym dla klienta miejscu
- b) umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu
- c) brak informacji\*

**2) informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim:**

- a) umieszczona w widocznym dla klienta miejscu
- b) umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu
- c) brak informacji\*

**3) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym:**

- a) umieszczona w widocznym dla klienta miejscu
- b) umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu
- c) brak informacji\*

**4) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów):**

- a) umieszczona w widocznym dla klienta miejscu
- b) umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu
- c) brak informacji\*

**5) informacja o godzinach otwarcia placówki:**

- a) umieszczona w widocznym dla klienta miejscu
- b) umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu
- c) brak informacji\*

**6. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy)**

.....  
.....

**7. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonaniu kontroli:**

.....  
.....  
.....

**8. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:**

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono.

Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron – przedsiębiorcy, GKRPA i Wójta Gminy.

Zespół kontrolujący:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)